

Приложение № 1  
к Положению о системе оплаты труда работников ГБОУ НСО СКК  
в редакции от 10.03.2023

№п/п	Наименование критерия	Значение	Оценка	Периодичность
<b>Агент по снабжению</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Администратор</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Администратор ОИ</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Удовлетворенность пользователей ПК своевременностью выполнения заявок и качеством выполненных работ	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Архивариус</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	

3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i><b>Библиотекарь</b></i>				
1	Организация внеурочной деятельности с	проведение внеурочных	20	ежеквартально
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (Ведение электронной базы	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
3	Ведение мониторинга обеспеченности учащихся учебниками в соответствии с реализуемыми программами	обеспеченность учебниками	20	ежеквартально
4	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
5	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		одно нарушение	5	
		два нарушения и более	0	
6	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i><b>Бухгалтер (учет нефинансовых, произведенных активов, материалов)</b></i>				
1	Исполнения должностных обязанностей в полном объеме	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение бухгалтерского учета, составление Журналов операций и других регистров учета в	Отсутствие замечаний	30	ежеквартально
		1 – 2 замечания	15	
		Более 2 замечаний	0	
5	Своевременная и качественная сдача отчетов учредителю в соответствии с требованиями	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
6	Повышение квалификации путем самообразования, участия в семинарах, вебинарах с применением полученных знаний в	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i><b>Бухгалтер (учет продуктов питания)</b></i>				
1	Исполнения должностных обязанностей в полном объеме	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение бухгалтерского учета, составление Журналов операций и других регистров учета в	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Своевременная и качественное составление	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	

	аналитических отчетов по питанию учащихся	Более 2 замечаний	0	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	
<b>Бухгалтер (по расчету заработной платы)</b>				
1	Исполнения должностных обязанностей в полном объеме	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение учета заработной платы, пособий и других начислений и удержаний, отчета в ФНС	Отсутствие замечаний	40	ежеквартально
		1 – 2 замечания	20	
		Более 2 замечаний	0	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	
<b>Бухгалтер (по расчету и отчетности заработной платы)</b>				
1	Исполнения должностных обязанностей в полном объеме	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение бухгалтерского учета, составление Журнала операций и других регистров учета в	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
5	Своевременная и качественная сдача отчетов в ФНС, ПФР, ФСС, ФФОМС и др.	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	
<b>Бухгалтер (по учету платы родителей за дополнительные услуги)</b>				
1	Исполнения должностных обязанностей в полном объеме	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение расчетов с родителями и отчетности в соответствии с должностными обязанностями	Отсутствие замечаний	40	ежеквартально
		1 – 2 замечания	20	
		Более 2 замечаний	0	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	
<b>Ведущий бухгалтер</b>				
1	Исполнения должностных обязанностей в полном объеме	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
	Своевременное и качественное ведение	Отсутствие замечаний	20	

4	бухгалтерского учета, составление Журналов операций и других регистров учета в	1 – 2 замечания	5	ежеквартально
		Более 2 замечаний	0	
5	Своевременная и качественная сдача бухгалтерских отчетов учредителю в соответствии с приказами Минфина РФ №33н,	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
6	Повышение квалификации путем самообразования, участия в семинарах, вебинарах с применением полученных знаний в	Более 2 замечаний	0	ежеквартально
		Отсутствие замечаний	10	
		1 – 2 замечания	5	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Водитель автомобиля</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	80	ежеквартально
		Одно нарушение	70	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Вожатый</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Воспитатель интерната</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Благоприятный психологический климат	Отсутствие конфликтных ситуаций между	5	ежеквартально
6	Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников	Отсутствие травматизма	5	ежеквартально
7	Работа с родителями (законными представителями)	Отсутствие обоснованных жалоб	5	ежеквартально
8	Посещаемость воспитанников образовательного учреждения	От 98% до 100%	5	ежеквартально
		От 93% до 97%	4	
		От 88% до 92%	3	
9	Сохранность имущества воспитанников	При отсутствии нарушений требований сохранности	5	ежеквартально
	Повышение квалификации, участие педагогов в	Прохождение курсов, участие в		

10	соревнованиях, методобъединениях, семинарах и пр.	прохождение курсов, участие в мероприятиях	5	ежеквартально
11	Качество организации и проведение мероприятий в послеурочное время	При отсутствии замечаний при проведении мероприятий	10	ежеквартально
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Воспитатель ОВР</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие травматизма на переменах и во время работы воспитателя с кадетами	Отсутствие травм	20	ежеквартально
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Воспитатель (ДОЛ, ДЛПТ)</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Врач-педиатр</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение правил лекарственной безопасности, безопасности обращения медицинских изделий.	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
6	Соблюдение правил эпидемиологической безопасности	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
7	Организация и оказание первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	

<i>Врач-терапевт</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение правил лекарственной безопасности, безопасности обращения медицинских изделий.	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
6	Соблюдение правил эпидемиологической безопасности	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
7	Организация и оказание первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Гардеробщик</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Главный бухгалтер</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Грузчик</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	

	безопасности.	Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Дворник</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Дежурный по залу</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Дежурный по режиму (старший)</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Делопроизводитель</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	

<i>Диспетчер</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	60	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Диспетчер образовательного учреждения</i>				
1	Своевременное внесение данных в ГИС "Электронная школа"	отсутствие замечаний	30	ежеквартально
2	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		одно нарушение	15	
		два нарушения и более	0	
3	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		одно нарушение	5	
		два нарушения и более	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Заведующий складом</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Заведующий центром патриотического воспитания</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	



6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Заведующий интернатом</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверки	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
7	Создание безопасного, психологически-комфортного образовательного пространства	Отсутствие случаев травматизма	5	ежеквартально
		Отсутствие конфликтных ситуаций	5	
8	Посещаемость воспитанниками образовательного учреждения	От 98% до 100%	5	ежеквартально
		От 93% до 97%	4	
		От 88% до 92%	3	
9	Отсутствие фактов проступков воспитанниками интерната	Отсутствие фактов	5	ежеквартально
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Заведующий медицинским отделением - врач-педиатр</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	20	ежеквартально
		От 40% до 70%	10	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Заведующий столовой</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	15	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
		Отсутствие замечаний	15	

3	Соблюдение правил корпоративной этики	1 – 2 замечания	5	ежеквартально
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	15	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	15	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i><b>Заведующий учебной частью</b></i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	20	ежеквартально
		От 40% до 70%	10	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i><b>Заведующий хозяйством</b></i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i><b>Заведующий ЦДО</b></i>				
1	Полнота и своевременность исполнения своих должностных обязанностей	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		1-2 нарушения	15	
		Более 2 нарушений	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		1-2 нарушения	10	
		Более 2 нарушений	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Полное, своевременное и качественное выполнение плановых заданий (показателей)	Полное соответствие	30	ежеквартально
		Соответствие не менее 50%	15	
		Соответствие менее 50%	0	

<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>		
<b><i>Заведующий ЦИОР</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	20	ежеквартально
		От 40% до 70%	10	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>		
<b><i>Заместитель директора</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	45	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>		
<b><i>Заместитель директора по воспитательной работе</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	45	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>		
<b><i>Инженер</i></b>				

1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Инженер-сметчик</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Инженер-электрик</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Удовлетворенность пользователей ПК своевременностью выполнения заявок и качеством выполненных работ	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Инженер-энергетик</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	

<i>Источник</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Калькулятор</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Кастеляница</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Кладовщик</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Комendant</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	

2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Контрактный управляющий</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Культурорганизатор</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Кухонный рабочий</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Машинист по стирке и ремонту спецодежды</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	

2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Медицинская сестра</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение правил лекарственной безопасности, безопасности обращения медицинских изделий.	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
6	Соблюдение правил эпидемиологической безопасности	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
7	Организация и оказание первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Методист</b>				
1	Качественное и своевременное проведение экспертизы программного обеспечения УВР. Консультирование по программному	отсутствие замечаний	15	ежеквартально
		одно замечание	8	
		два замечания и более	0	
2	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		одно нарушение	15	
		два нарушения и более	0	
3	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Мойщик посуды</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Начальник гаража</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально

1	должностных обязанностей.	Одно нарушение	40	ежеквартально
		Два нарушения и более	0	
		Отсутствие нарушений	10	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Одно нарушение	5	ежеквартально
		Два нарушения и более	0	
		Отсутствие замечаний	10	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	1 – 2 замечания	5	ежеквартально
		Более 2 замечаний	0	
		Отсутствие замечаний	10	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	1 – 2 замечания	5	ежеквартально
		Более 2 замечаний	0	
		Отсутствие нарушений	10	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Наличие нарушений	0	ежеквартально
		Отсутствие нарушений	10	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Начальник ДЛПТ "Горный егерь"</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	40	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Наличие нарушений	0	ежеквартально
		Отсутствие нарушений	10	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Начальник ДОЛ "Гренада"</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	40	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Наличие нарушений	0	ежеквартально
		Отсутствие нарушений	10	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Начальник организационно-кадрового отдела</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	45	
		Два нарушения и более	0	



2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	ежеквартально
<b>Начальник отдела воспитательной работы</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	20	ежеквартально
		От 40% до 70%	10	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Начальник учебно-методического отдела</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	20	ежеквартально
		От 40% до 70%	10	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Начальник хозяйственного отдела</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
	Соблюдение трудовой дисциплины, правил	Отсутствие нарушений	10	

2	внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Одно нарушение	5	ежеквартально
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Начальник отдела информации</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Начальник юридического отдела</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок по вине	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
6	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	10	ежеквартально
		От 40% до 70%	5	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b><i>Официант</i></b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	

3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Педагог дополнительного образования</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения своих должностных обязанностей	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		1-2 нарушения	15	
		Более 2 нарушений	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		1-2 нарушения	5	
		Более 2 нарушений	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (журналы и пр.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Полное, своевременное и качественное выполнение плановых заданий (показателей)	Полное соответствие	40	ежеквартально
		Соответствие не менее 50%	20	
		Соответствие менее 50%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Педагог-организатор</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики.	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2-х замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.д.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2-х замечаний	0	
5	Полное, своевременное и качественное выполнение плановых заданий (показателей)	Полное соответствие	40	ежеквартально
		Соответствие не менее 50%	20	
		Соответствие менее 50%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Педагог -психолог</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		одно нарушение	15	
		два нарушения и более	0	
2	Своевременное и качественное педагога-педагогическое сопровождение ФГОС	отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		одно нарушение	15	
		два нарушения и более	0	
3	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		одно нарушение	5	
		два нарушения и более	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Повар</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	

	безопасности.	Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
		<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>100</b>	
<b>Подсобный рабочий</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Помощник воспитателя</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	Ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	Ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	Ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанникам в интернате	Отсутствие травматизма	10	Ежеквартально
5	Обеспечение выполнения режима воспитанниками	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2-х замечаний	0	
<b>Преподаватель-организатор ОБЖ</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		одно нарушение	20	
		два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
3	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	30	ежеквартально
		1-2 замечания	15	
		более 2 замечаний	0	
4	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>				
<b>100</b>				
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>				
<b>100</b>				

<i>Секретарь руководителя</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	Ежеквартально
		Одно нарушение	65	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Секретарь учебной части</i>				
1	Своевременное внесение данных в систему ГИС "Электронная школа"	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
2	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		одно нарушение	15	
		два нарушения и более	0	
3	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Слесарь по ремонту автомобиля</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	80	ежеквартально
		Одно нарушение	40	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Социальный педагог (интернат)</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	Ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Организация профессиональной ориентации воспитанников	Наличие проф. ориентационной работы	10	Ежеквартально
6	Выполнение социальных гарантий воспитанников	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	

7	Работа с выпускниками интерната (архив)	Наличие работы с выпускниками	5	Ежеквартально
8	Повышение квалификации, участие педагогов в соревнованиях, методобъединениях, семинарах и пр.	Прохождение курсов, участие в мероприятиях	5	Ежеквартально
9	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверки	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Социальный педагог (УМО)</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		одно нарушение	25	
		два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
3	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
4	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Специалист по закупкам</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Специалист по кадрам</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	45	Ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Полнота и своевременность предоставления информации по запросу работников	Отсутствие письменных жалоб со стороны работников	15	Ежеквартально
		Наличие обоснованных жалоб со стороны работников	0	
6	Полнота и своевременность ведение документации по воинскому учету	Отсутствие нарушений	10	Ежеквартально
		Наличие нарушений	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	Ежеквартально

<i>Специалист в области охраны труда</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Старшая медицинская сестра</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Соблюдение правил лекарственной безопасности, безопасности обращения медицинских изделий.	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
6	Соблюдение правил эпидемиологической безопасности	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
7	Организация и оказание первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Старший возжатый</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		одно нарушение	20	
		два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
3	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	30	ежеквартально
		1-2 замечания	15	
		более 2 замечаний	0	
4	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<i>Старший воспитатель</i>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	

		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Качественное и своевременное выполнение плановых заданий	От 70% до 100%	20	ежеквартально
		От 40% до 70%	10	
		От 0% до 40%	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Сторож</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Техник вычислительного центра</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	Ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Удовлетворенность пользователей ПК своевременностью выполнения заявок и качеством выполненных работ	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Технолог</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	60	ежеквартально
		Одно нарушение	30	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
5	Удовлетворенность пользователей ПК своевременностью выполнения заявок и качеством выполненных работ	Отсутствие замечаний	10	Ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Тренер-преподаватель</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения своих должностных обязанностей	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		1-2 нарушения	15	
		Более 2 нарушений	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		1-2 нарушения	5	
		Более 2 нарушений	0	
		Отсутствие замечаний	10	



3	Соблюдение правил корпоративной этики	1-2 замечания	5	ежеквартально
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (журналы и пр.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
5	Полное, своевременное и качественное выполнение плановых заданий (показателей)	Более 2 замечаний	0	ежеквартально
		Полное соответствие	40	
		Соответствие не менее 50%	20	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	ежеквартально
<b>Уборщик служебных помещений</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	
<b>Уборщик территорий</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		Одно нарушение	25	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	30	ежеквартально
		Одно нарушение	15	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
	<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>	
<b>Учитель</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	15	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (печатный и электронный)	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
3	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
6	Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях, чтениях	Участие в предметных олимпиадах, включенных в Перечень олимпиад, очные НПК, конкурсы, чтения и др.	10	ежеквартально
		Интернет-олимпиады, конкурсы, чемпионаты	5	
7	Диссеминация профессионального опыта педагогической деятельности	Федеральный/Региональный уровень	10	ежеквартально
		Муниципальный/Окружной уровень	7	
		Школьный уровень	5	
		Интернет-конкурсы, олимпиады	3	
8	Организация и проведение массовых мероприятий	1 мероприятие и более в месяц	5	

8	(предметные недели, кейсы, образовательные экскурсии, соревнования, турниры и т.д.)	Отсутствие мероприятий	0	ежеквартально
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Учитель-логопед</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	50	ежеквартально
		одно нарушение	25	
		два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
3	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями	отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1-2 замечания	10	
		более 2 замечаний	0	
4	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Учитель начальных классов</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей	отсутствие нарушений	15	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности	отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		одно нарушение	10	
		два нарушения и более	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (печатный и электронный)	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
3	Соблюдение корпоративной этики	отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1-2 замечания	5	
		более 2 замечаний	0	
6	Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях, чтениях	Участие в предметных олимпиадах, включенных в Перечень олимпиад, очные НПК, конкурсы, чтения и др.	10	ежеквартально
		Интернет-олимпиады, конкурсы, чемпионаты	5	
7	Диссеминация профессионального опыта педагогической деятельности	Федеральный/Региональный уровень	10	ежеквартально
		Муниципальный/Окружной уровень	7	
		Школьный уровень	5	
		Интернет-конкурсы, олимпиады	3	
8	Организация и проведение массовых мероприятий (предметные недели, кейсы, образовательные экскурсии, соревнования, турниры и т.д.)	1 мероприятие и более в месяц	5	ежеквартально
		Отсутствие мероприятий	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Фельдшер</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	

5	Соблюдение правил лекарственной безопасности, безопасности обращения медицинских изделий.	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
6	Соблюдение правил эпидемиологической безопасности	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
7	Организация и оказание первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Шеф-повар</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	40	ежеквартально
		Одно нарушение	20	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	20	ежеквартально
		Одно нарушение	10	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	20	ежеквартально
		1 – 2 замечания	10	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Экономист</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Эксперт</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	
3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	
<b>Юрисконсульт</b>				
1	Полнота и своевременность исполнения должностных обязанностей.	Отсутствие нарушений	70	ежеквартально
		Одно нарушение	35	
		Два нарушения и более	0	
2	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.	Отсутствие нарушений	10	ежеквартально
		Одно нарушение	5	
		Два нарушения и более	0	

3	Соблюдение правил корпоративной этики	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
4	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с должностными обязанностями (ведение журналов, и т.п.)	Отсутствие замечаний	10	ежеквартально
		1 – 2 замечания	5	
		Более 2 замечаний	0	
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	