

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ НСО «СКК»
от 04.04.2018 № 65-а

ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Новосибирской области
«Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»
Центр дополнительного образования «Мужество, Героизм и Воля!»**

Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Центр дополнительного образования «Мужество, Героизм и Воля!» (далее – Центр) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Новосибирской области «Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус» (далее – Учреждение) и действует на основании настоящего Положения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.3. Центр, как структурное подразделение Учреждения, не является юридическим лицом.

1.4. Центру предоставлена оперативная самостоятельность в процессе выполнения поставленных перед ним целей и задач. Деятельность Центра строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

2. Цели и задачи

2.1. Основная цель Центра – развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству, реализация дополнительных общеразвивающих программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

2.2. Основные задачи Центра:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 7 до 18 лет;
- патриотическое воспитание;
- адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга;
- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом, в техническом и художественном творчестве, в познавательных программах.

2.3. Для реализации своих целей и задач Центр имеет право:

- с учетом интересов и возможностей обучающихся создавать кружки, секции, объединения;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством.

3. Права и обязанности

3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагоги, родители (законные представители) учащихся.

3.2. Обучающиеся в Центре имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с

типовыми (примерными) программами, утверждёнными Министерством образования РФ, а так же с модифицированными и авторскими программами ПДО ЦДО «МГИВ»;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- участие в управлении Центром в форме, определенной Уставом Учреждения и настоящим Положением;

- уважения человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;

- отдых между занятиями.

3.3. Обучающиеся в Центре обязаны:

- выполнять Устав Учреждения и настоящее Положение;

- добросовестно и активно заниматься;

- бережно относиться к имуществу Центра;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения;

- соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;

- быть аккуратным и опрятным в одежде;

- принимать участие в самообслуживании;

- выполнять требования работников Центра в части, отнесенной Уставом Учреждения и правилами поведения для учащихся к их компетенции.

3.4. Педагоги Центра имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний учащихся;

- повышать свою квалификацию;

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на внеочередную аттестацию, повышение своей квалификации, на методический день, если позволяет недельная нагрузка, конкретные условия работы Центра;

- на проведение авторских мероприятий с согласия администрации Учреждения, если они не наносят ущерба здоровью и качеству образования учащегося;

- участвовать в управлении Центром в форме, определенной Уставом Учреждения;

3.5. Педагоги обязаны:

- выполнять Устав Учреждения и настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять условия трудового договора.

4. Содержание образовательного процесса

4.1. Содержание дополнительной общеразвивающей программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения, определяются педагогами совместно с администрацией Центра, исходя из стоящих перед педагогами образовательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы..

4.2. Педагоги Центра могут пользоваться типовыми (примерными) рекомендованными Министерством образования РФ программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей, согласовав данные документы с администрацией Центра и утвердив директором ГБОУ НСО «СКК».

4.3. Занятия в Центре могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в дополнительной общеразвивающей программе.

4.4. Работа Центра осуществляется на основе годового плана, согласованного с общим планом ОУ, утвержденного директором и педагогическим советом ГБОУ НСО «СКК», а так же на основе дополнительных общеразвивающих программ и учебно-тематических планов педагогов, согласованных с администрацией Центра.

4.5. Учебный год в Центре начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Режим работы Центра с 1 июня по 31 августа («летняя кампания») планируется директором Центра дополнительно.

4.6. Формирование кружков и секций производится ежегодно в начале учебного года - в отделе «Культура и спорт» с 1 до 15 сентября, в **военно-морском отделе** - с 1 сентября по 15, принимаются дети от 7 до 18 лет. Зачисление производится в индивидуальном порядке на основании заявлений законных представителей учащихся, с учетом специфики детского объединения и особенностей программы, на срок предусмотренный для освоения программы.

4.7. Перевод обучающихся на следующий год обучения, а так же новый набор закрепляется распоряжением директора Центра и утверждается директором ГБОУ НСО «СКК».

4.8. При выбытии детей из кружка, объединения в течение учебного года производится добор детей в группу, либо соединение двух и более групп до необходимого количества детей, при этом возможно изменение нагрузки и учебного плана педагога.

4.9. Количество учебных групп регламентируются учебным планом общеобразовательного учреждения из расчета норм бюджетного финансирования. Количество часов занятий в неделю регламентируются дополнительной общеразвивающей программой.

4.10. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах (45 мин = 1 час). В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

4.11. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в ОУ.¹

Возможно увеличение нагрузки в соответствии со спецификой объединения и программного содержания и возраста детей.

4.12. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом соблюдения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки «учебных мест». Расписание утверждается администрацией ОУ. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия директора Центра, администрации ГБОУ НСО «СКК» и оформляется документально.

4.13. Центр организует работу в течение всего календарного года. В каникулярные, праздничные дни Центр работает по специальному расписанию и плану в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности, экскурсий, творческих вечеров и т.п. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединения групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа администрации ОУ. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.14. Списочный состав детских объединений Центра определяется спецификой объединения и программой педагога, но рекомендуемая численность составляет:

- на первый год обучения – от 10 до 15 человек;
- на второй год обучения – от 6 до 12 человек;
- на третий и последующие годы обучения – от 3 до 7 человек (группы мастерства).²

4.15. В соответствии с программой педагоги могут использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, спортивные тренировки, соревнования и др.

4.16. Педагоги самостоятельны в выборе методов оценки усвоения дополнительной общеразвивающей программы, если нет утвержденных администрацией форм и методов оценки, периодичность аттестации учащихся 2 раза в год (начало и конец учебного года).

4.17. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах регламентируются дополнительными общеразвивающими программами ДО, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий.

4.18. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, клуб, ансамбль, др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.19. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, но посещение ребенком занятий более чем в 2 объединениях (секциях, студиях и т.д.) не рекомендуется.

4.20. Посещение ребенком занятий более, чем в двух объединениях дополнительного образования, не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух-трех раз в неделю.³

5. Структура и управление

5.1. Структура и штаты Центра определяются штатным расписанием, утверждаемым директором Учреждения.

5.2. Центр состоит из отделов, объединяющих близкие по профилю или месту расположения детские коллективы и административно – хозяйственной группы, определяемые в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

5.3. Центр может включать в себя отдельные клубы, студии, детские театры, ансамбли и т.п., каждый из которых может состоять из нескольких кружков и групп.

5.4. Режим работы и наполняемость групп в каждом объединении (с учетом его профиля и особенностей работы) согласовывается с директором Центра и закрепляется приказом директора с учетом СанПиН 2.4.4.3172-14.

5.5. Военизированные подразделения Центра: клубы и флотилии юных моряков, кружки юных стрелков, десантников, морских летчиков, морских пехотинцев и т.д. вводят для обучающихся и педагогов специальную форму одежды, систему внутренних чинов и знаков, различия и отличия.

5.6. Центр имеет свою внутреннюю символику (флаг, эмблемы). Отряды - единую форму одежды.

5.7. Центр и его подразделения работают по дополнительным общеразвивающим программам и учитывают:

- особенности состояния и развития общества в целом;
- особенности того района, где они непосредственно работают;
- запросы и потребности семьи, школы, самих детей.

5.8. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, который назначается и освобождается от должности приказом генерального директора Учреждения.

5.9. Директор Центра:

- осуществляет деятельность по управлению Центром в соответствии с утвержденными генеральным директором планами;

- вырабатывает и внедряет технологии работы Центра;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками подразделения;
- вносит на рассмотрение руководства Учреждения, представления о назначении, перемещении и увольнении работников подразделения, предложения об их поощрении или о наложении на них дисциплинарного взыскания;
- отвечает за подготовку договоров о сотрудничестве, безвозмездном пользовании объектом недвижимости с другими учреждениями, на базе которых создаются кружки, отряды Центра;
- отвечает за подбор кадров;
- составляет дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей;
- контролирует ведение алфавитной книги детей, занимающихся в Центре;
- согласовывает список детей по группам;
- согласовывает расписание занятий;
- использует все средства в пределах предоставленных ему прав для выполнения задач, стоящих перед Центром;
- осуществляет взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Учреждения.

5.10. Органом, решающим вопросы педагогического процесса, является Педагогический совет Учреждения.

6. Имущество и средства Центра

6.1. За Центром закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления дополнительного образования обучающихся, выделенные ГБОУ НСО «СКК».

6.2. Центр имеет собственную маркировку на используемом им имуществе и технике.

6.3. Распоряжение имуществом и средствами предоставляемые другими ОУ и ОО (для работы в военно-морских клубах), оговаривается в договорах о сотрудничестве с СОШ.

7. Заключительные положения

7.1. Ликвидация Центра может быть осуществлена:

- по инициативе генерального директора Учреждения с разрешения Учредителя;
- по решению уполномоченных государственных органов.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором Учреждения.

7.3. Настоящее Положение прекращает свое действие со дня утверждения генеральным директором Учреждения нового или измененного Положения «О Центре дополнительного образования «МГИВ».