



**Министерство образования Новосибирской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Новосибирской области  
«Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»**

**ПРИНЯТЫ**

Родительским Комитетом  
ГБОУ НСО «СКК»  
(протокол от 22.05.2019г. № 3)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ НСО «СКК»  
от 17.06.2019г № 130

**ПРИНЯТЫ**

Советом обучающихся  
ГБОУ НСО «СКК»  
(протокол от 04.04.2019г. № 8)

**СОГЛАСОВАНО**

Представительным органом работников  
ГБОУ НСО «СКК»  
(протокол от 29.05.2019г. № 005)

**Положение  
о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Новосибирской области  
«Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»**

г. Новосибирск.

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Новосибирской области «Кадетской школы-интерната «Сибирский Кадетский Корпус» (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Новосибирска и иными правовыми актами города Новосибирска.

1.2 Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок создания и работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), организации ее деятельности, принятия решений и их исполнения.

## **2 Задачи и компетенция Комиссии**

2.1 Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2 Задачей деятельности Комиссии является урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2.3 К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

2.3.1 Основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;

2.3.2 Прав обучающихся на обеспечение необходимых условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

2.3.3 Прав обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.3.4 Прав, обучающихся на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.3.5 Прав обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.3.6 Решения вопросов об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций, возникших по вопросам порядка проведения ЕГЭ и оценки работ участников ЕГЭ действует конфликтная комиссия министерства образования Новосибирской области);

2.3.7 Ситуаций, при которых обучающиеся испытывают систематические трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

2.3.8 В целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении обучающегося, испытывающего систематические трудности в освоении основных общеобразовательных программ, а также для определения программ коррекционной помощи обучающемуся Комиссия может рекомендовать родителям обучающегося пройти обучающимся комплексное психолого-медико-педагогическое обследование в окружной психолого-медико-педагогической комиссии;

2.3.9 Спорных ситуаций, связанных с обязанностями обучающихся добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка обучающихся;

2.3.10 Спорных вопросов связанных с обжалованием решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

2.3.11 Принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, установленных законом;

2.3.12 Спорных ситуаций в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;

2.3.13 В спорах по правомерности применения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность образовательной организации;

2.3.14 Разрешения иных спорных и (или) конфликтных вопросов.

### **3 Состав Комиссии**

3.1 Комиссия создается приказом директора Учреждения.

3.2 В состав Комиссии делегируется по два представителя от следующих участников образовательных отношений:

- совершеннолетних обучающихся;
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2.1 Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом обучающихся, Родительским комитетом, директором Учреждения.

3.3 Деятельность членов Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

3.4 Срок полномочий Комиссии составляет три года.

3.5 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

3.5.1 На основании личного заявления;

3.5.2 По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.5.3 В случае отчисления из Учреждения, обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнении работника – члена Комиссии.

3.6 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, в ее состав делегируется представитель соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения.

3.7 Председатель Комиссии избирается членами Комиссии из своего состава на первом заседании. На период отсутствия председателя, Комиссия может избирать простым большинством голосов исполняющего обязанности председателя.

3.8 В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава секретаря.

#### **4 Порядок организации деятельности комиссии**

4.1 Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения в Комиссию (с жалобой, заявлением, предложением) участника образовательных отношений не позднее 7 учебных дней с момента поступления такого обращения.

4.2 Обращение подается в письменной форме. В нем указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.3 Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало по одному представителю от: совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.4 Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, действия которых обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.5 Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный

отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.6 Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.7 В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.8 Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия направляет в администрацию Учреждения рекомендации об отмене данного решения (локального нормативного акта).

4.9 Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.

4.10 Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.11 Решение Комиссии, утвержденное директором Учреждения обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный в нем срок.

4.12 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **5 Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение вступают в силу со дня принятия Родительским комитетом, Советом обучающихся, согласования Представительным органом работников и утверждения директором Учреждения.